



**UNIT PENJAMINAN MUTU  
AKADEMI KEPERAWATAN TEUNGKU FAKINAH**

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
مدى ن توركف وكقت ه نكف

Jalan Jenderal Sudirman No. 27-29, Kode Pos: 23239 Banda Aceh

Telp. (0651) 46245 - 46243 Fax. (0651) 46243

web: [www.akpertgkfakinah.ac.id](http://www.akpertgkfakinah.ac.id), email: [akper\\_fakinah@yahoo.com](mailto:akper_fakinah@yahoo.com), [akperfakinah@gmail.com](mailto:akperfakinah@gmail.com)

DIISI OLEH  
MAHASISWA

**ANGKET KEPUASAN MAHASISWA TERHADAP PELAYANAN  
DOSEN PEMBIMBING DAN PENGUJI TUGAS AKHIR TAHUN 2021**

A. PENGANTAR

Angket ini digunakan untuk mengevaluasi dan memperbaiki kinerja pelayanan pembimbingan Tugas Akhir. Oleh karenanya, kejujuran dan kesungguhan dalam pengisian angket ini sangat kami harapkan. Atas kesediaannya, kami mengucapkan terimakasih dan semoga bermanfaat bagi kita semua.

B. IDENTITAS:

1. Tingkat/Semester : .....
2. Jenis Kelamin : .....
3. Dosen Pembimbing : .....

C. ASPEK-ASPEK PEMBIMBINGAN:

Petunjuk: Beri tanda silang (√) pada SKOR:

1 = Tidak Setuju, 2 = Kurang Setuju, 3 = Ragu- ragu 4 = Setuju 5 = Sangat Setuju

| NO | PERNYATAAN   | SKOR |   |   |   |   |
|----|--|------|---|---|---|---|
|    |  | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Pembimbing menyediakan waktu dan pembimbingan  |      |   |   |   |   |
| 2. | Pembimbing membuat jadwal pembimbingan bertemu langsung minimal 8 kali dalam 1 semester                  |      |   |   |   |   |
| 3. | Proses pembimbingan sesuai jadwal yang ditentukan  |      |   |   |   |   |
| 4. | Pembimbing bersedia ditemui diluar jadwal sidang   |      |   |   |   |   |
| 5. | Pembimbing memberi kesempatan waktu yang cukup dalam pembimbingan  |      |   |   |   |   |
| 6. | Pembimbing melakukan <i>visiting research</i> (jika ada kegiatan ini)                                    |      |   |   |   |   |
| 7. | Pembimbing hadir dan berperan aktif pada saat seminar proposal penelitian                                |      |   |   |   |   |
| 8. | Pembimbing hadir dan berperan aktif pada saat seminar hasil penelitian                                   |      |   |   |   |   |
| 9. | Pembimbing hadir dan berperan aktif pada saat ujian Tugas Akhir  |      |   |   |   |   |
|    | <b>MNOTIVASI DAN PERHATIAN PEMBIMBING</b>  |      |   |   |   |   |
| 1. | Pembimbing membimbing dengan sungguh-sungguh   |      |   |   |   |   |
| 2. | Pembimbing memotivasi agar penyelesaian tugas akhir tepat waktu  |      |   |   |   |   |
| 3. | Pembimbing memberitahu referensi yang diperlukan   |      |   |   |   |   |
| 4. | Pembimbing member penjelasan/saran perbaikan yang mudah dipahami   |      |   |   |   |   |
| 5. | Pembimbing menghargai pendapat/penjelasan mahasiswa  |      |   |   |   |   |
| 6. | Pembimbing memberi informasi sumber buku, jurnal, referensi, dan internet untuk penyelesaian tugas akhir |      |   |   |   |   |
| 7. | Pembimbing mau dihubungi via <i>Handphone, Whatsapp, Email, dll</i>                                      |      |   |   |   |   |
| 8. | Pembimbing memberikan akses pembimbingan seluas-luasnya  |      |   |   |   |   |
|    | <b>KOMPETENSI PEMBIMBING</b>   |      |   |   |   |   |
| 1. | Pembimbing memahami topik/masalah penelitian   |      |   |   |   |   |
| 2. | Pembimbing membantu mengarahkan penemuan masalah/judul penelitian  |      |   |   |   |   |
| 3. | Pembimbing menguasai sistematika penulisan tugas akhir   |      |   |   |   |   |
| 4. | Pembimbing menguasai metodologi penelitian   |      |   |   |   |   |
| 5. | Pembimbing memahami dan mengarahkan hasil penelitian dan pembahasan                                      |      |   |   |   |   |

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 6.  | Pembimbing mengarahkan dan mengevaluasi kesimpulan serta saran penelitian                              |  |  |  |  |  |
| 7.  | Pembimbing memeriksa daftar pustaka dan tinjauan pustaka   |  |  |  |  |  |
| 8.  | Pembimbing dapat membimbing mahasiswa untuk menyelesaikan tugas akhir dalam waktu $\leq 6$ bulan       |  |  |  |  |  |
| 9.  | Pembimbing mampu membimbing pembuatan artikel  |  |  |  |  |  |
| 10. | Pembimbing mampu mengadministrasikan kegiatan pembimbingannya dalam <i>log book</i> /lembar konsultasi |  |  |  |  |  |

**KOMENTAR UMUM:**

**D. Penilaian Dosen Penguji Tugas Akhir**

Dosen Penguji I :.....

Dosen Penguji II :.....

| No | ASPEK PEMBIMBINGAN                   | SARAN     |            |
|----|--------------------------------------|-----------|------------|
|    |                                      | PENGUJI I | PENGUJI II |
| 1. | Ketersediaan waktu dosen penguji     |           |            |
| 2. | Motivasi dan perhatian dosen penguji |           |            |
| 3. | Kompetensi dosen dalam membimbing    |           |            |

### E. PELAKSANAAN TUGAS AKHIR / KTI

Petunjuk : isilah atau berikan tanda silang (x) pada kolom JAWABAN sesuai dengan sebenarnya

| No | PERNYATAAN  | JAWABAN  |
|----|---|--|
| 1. | Apakah judul tugas akhir sesuai rencana/kemampuan?      | a. Ya<br>b. tidak  |
| 2. | Siapa yang memilih/menentukan judul penelitian?         | a. Mahasiswa<br>b. Dosen<br>c. Mahasiswa dan Dosen<br>d. Lainnya :.....              |
| 3. | Pilihan ide penelitian merupakan hasil dari             | a. Mandiri<br>b. Proyek dari pembimbing<br>c. Proyek dari dosen<br>d. Lainnya :..... |
| 4. | Berapa bulan penelitian saudara?                        | a. Kurang dari 6 bulan<br>b. 6 s.d 12 bulan<br>c. Lebih dari 12 bulan                |
| 5. | Berapa bulan penyelesaian tugas akhir saudara?          | ..... bulan  |
| 6. | Apa kendala tugas akhir anda tidak selesai tepat waktu? | 1. ....<br>2. ....<br>3. ....  |

Banda Aceh,

.....

Terima kasih atas partisipasi dalam pengisian angket ini Penilaian objektif anda akan menjadi dampak positif bagi kita semua, terutama bagi pihak institusi, dimana angket ini dapat menjadi acuan perbaikan mutu institusi di masa yang akan datang.

Copyright @2021 Unit Penjaminan Mutu Akademi Keperawatan Teungku Fakinah Banda Aceh

*"Quality is not an act, it is a habit"*

